

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
 Director General de las Artes
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>TAMMY MARLENY FIGUEROA GUAMUCH</u>	CUI:	<u>2573 64536 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-15-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>8081425</u>
Número de Factura:	<u>2469806346</u>	Serie:	<u>E1692BA4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
			<u>04/01/2021 AL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 95,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>VICEDESPACHO DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el VICEDESPACHO DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindar apoyo en la elaboración de oficios, circulares, memorándums entre otros;
- b) Brindar apoyo en la actualización de agenda de reuniones;
- c) Apoyar en todo lo relacionado al control y archivo de la documentación que ingresa y egresa en el Vicedespacho de la Cultura;
- d) Brindar apoyo en el registro, escaneo y reproducción de todos los documentos que ingresen y egresen en el Vicedespacho de la Cultura.
- e) Brindar apoyo en la requisición de insumos y equipo de oficina para uso del personal del Vicedespacho de la Cultura.
- f) Apoyar en la actualización de los archivos de la correspondencia dentro del Vicedespacho de la Cultura.
- g) Brindar apoyo en la atención de llamadas telefónicas y personas internas y externas que visitan el Vicedespacho de la Cultura;
- h) Otras actividades afines a su contrato.

TAMMY MARLENY FIGUEROA GUAMUCH

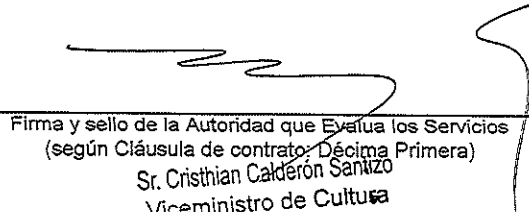
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

SR. CRISTHIAN NEFTALI CALDERON SANTIZO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
 Sr. Cristhian Calderón Santizo
 Viceministro de Cultura
 Ministerio de Cultura y Deportes